

本範例為：XYZ公司(CL-9900999)維護人員陳大明申請租用之伺服器新增異動



表格編號: 1-2-3-05-F01-1030430

中華電信 IDC hiServer 服務申請表

本服務設定需要五個工作天(含)以上(不包含資料備份等客戶前置作業)，緊急情況請先通知 IDC 小組

申請日期	107年 01月 01日		
客戶號碼/名稱	CL- 9900999	請填寫完整CL號碼或公司名稱	申請人 陳大明

紅線框內各欄請客戶詳細填寫

申請項目	伺服器型號	數量及序號	機架位置	作業系統
<input type="checkbox"/> 伺服器申請 <input type="checkbox"/> 重新安裝 OS <input type="checkbox"/> 更新韌體 <input type="checkbox"/> 更新系統套件 <input type="checkbox"/> 更改 RAID 模式 <input type="checkbox"/> 更換伺服器 <input checked="" type="checkbox"/> 其他： 變更記憶體(RAM)配置	<input type="checkbox"/> IBM <input type="checkbox"/> HP <input checked="" type="checkbox"/> DELL 型號： R610 <input type="checkbox"/> 其他：	數量： 2 序號： ABC-99999 DEF-88888	數據8樓 Z-99機櫃	<input type="checkbox"/> Windows： 版本： _____ <input type="checkbox"/> Linux： 版本： _____ <input type="checkbox"/> 其他系統： _____ 版本： _____

伺服器詳細規格	
CPU：	Memory： 原16G增加至32G
DISK：	RAID Card：
RAID 模式：	IPMI IP：
BIOS FW：	其他異動說明： 其他硬體規格不變

遷租設備資訊及注意事項

此範例為

- 申請將數據8樓Z-99機櫃內租用之2台Dell R610 (ABC-99999、DEF-88888)的記憶體(RAM)由16G增加至32G
- 如不清楚可租用之設備型號、租用之設備序號或可變更的硬體規格，請電洽機房處理
- 部分變更設定須請客戶事先備份資料或其他處置，請配合辦理

服務遷租

請確實閱讀以下事項，客戶簽認後即視為同意：

1. 本公司申請伺服器遷租服務前已將內部重要資料做備份。
2. 本公司同意遷租設備下架後，立即刪除租用伺服器內部資料。

系統管理員	維護處理人員	機房收單人員	申請人簽認或公司大小章 <small>申請人必須為維護人員</small>
<input type="checkbox"/> Double Check <input type="checkbox"/> 文件新增 簽章	<input type="checkbox"/> 處理完成並與申請人確認無誤 <input type="checkbox"/> 遷件或無法處理 原因： _____ <input type="checkbox"/> 送系統管理員新增 簽章	<input type="checkbox"/> 不合格表單 <input type="checkbox"/> 送維護人員處理 簽章	<div style="font-size: 2em; font-weight: bold;">陳大明</div>

註：1. 本服務僅接受客戶之維護人員所提出申請，並必須有客戶公司正大小章印或機房人員之簽認或單據，否則不予受理。客戶印鑑與申請書不符者不予受理。
 2. 聯絡方式：CHT-IDC 代表號：02-8978-4166，各址機房聯絡方式詳見...
 3. hiServer 新增的費用需五個工作天(含)以上(含安裝及上架)，致請客戶備付。
 4. 如因本表所填資料有不正確問題，提出申請本公司可免費完全妥善。
 5. 客戶申請之服務事項，本機房保留同意與不同意權利。
 6. 請於每份變更表末處格式，否則不予受理。

請申請人親筆正楷簽名或蓋公司大小章(擇一即可)